



Regulamin
przyznawania stypendiów motywacyjnych za wyniki w nauce
na kierunku zamawianym informatyka
w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu w ramach projektu
**„Rynek pracy należy do IT – program zwiększenia liczby absolwentów na kierunku
informatyka”**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów motywacyjnych za wyniki w nauce, zwanych dalej „stypendiami”, dla studentów studiów pierwszego stopnia kierunku zamawianego – **informatyka, zwanym dalej kierunkiem zamawianym** w latach 2010/2011 – 2013/2014.

§ 2

Stypendia przyznaje się ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa przekazanych Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu w ramach realizacji projektu systemowego „Rynek pracy należy do IT – program zwiększenia liczby absolwentów na kierunku informatyka” (Program Operacyjny Kapitał Ludzki Priorytet IV „Szkolnictwo wyższe i nauka” Działanie 4.1 „Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy”, Poddziałanie 4.1.2 „Zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy”).

§ 3

Liczba świadczeń przyznawanych w ramach studiów na kierunku zamawianym wynika z umowy zawartej pomiędzy Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Elblągu a Ministrem Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 4

1. Stypendia są przyznawane na zasadach konkursu.
2. Informacje na temat konkursu podawane są do publicznej wiadomości na stronie www.pwsz.elblag.pl oraz na tablicach ogłoszeń instytutu prowadzącego studia, o których mowa w § 1.

§ 5

Wysokość stypendium wynosi 1 000 zł miesięcznie.

§ 6

1. Stypendium przyznawane jest na okres od października do czerwca (9 miesięcy) w danym roku akademickim. Studentom IV roku (VII semestr) stypendium jest przyznawane na okres jednego semestru (od października do lutego włącznie).
2. Łączny okres pobierania stypendium przez studenta, zwanego dalej stypendystą, nie może być dłuższy niż 32 miesiące.

Projekt „Rynek pracy należy do IT – program zwiększenia liczby absolwentów na kierunku informatyka”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 7

Stypendia są przyznawane niezależnie od stypendiów, o których mowa w art. 173 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.).

II. Komisja Stypendialna

§ 8

1. Stypendium jest przyznawane przez Komisję Stypendialną ds. Kierunku Zamawianego, zwaną dalej Komisją.
2. Komisję powołuje Rektor Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu na czas trwania projektu.
3. W skład Komisji wchodzi:
 - Dyrektor Instytutu Informatyki Stosowanej - przewodniczący,
 - Koordynator projektu ds. programu stypendialnego – z-ca przewodniczącego,
 - dwóch przedstawicieli studentów kierunku zamawianego, powołanych przez Samorząd Studencki,
 - pracownik administracyjny - sekretarz.
4. Rektor może odwołać członka Komisji w trakcie kadencji i powołać na jego miejsce inną osobę.
5. Do obowiązków Komisji należy w szczególności:
 - 1) sprawdzenie prawidłowości złożonych wniosków,
 - 2) ustalanie list rankingowych studentów ubiegających się o stypendium,
 - 3) ustalanie list stypendystów,
 - 4) wydawanie decyzji o przyznaniu stypendium,
 - 5) wydawanie decyzji o utracie prawa do stypendium.
6. Decyzje wydane przez Komisję podpisuje przewodniczący Komisji.
7. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie w formie pisemnej do Rektora. Odwołanie powinno być składane w terminie 7 dni od otrzymania decyzji.
8. Rektor PWSZ w Elblągu ma 14 dni na rozpatrzenie odwołania i podjęcie decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.

III. Kryteria przyznawania stypendium

§ 9

Stypendium może być przyznane studentowi studiów stacjonarnych rozpoczynającym kształcenie od roku akademickiego 2010/2011 na kierunku zamawianym.

§ 10

1. W roku akademickim 2010/2011 o stypendium mogą ubiegać się wszyscy studenci I roku studiów, którzy podjęli studia na kierunku zamawianym.
2. W roku akademickim 2011/2012, 2012/2013 i 2013/2014 o stypendium mogą ubiegać się studenci odpowiednio II, III i IV roku studiów kierunku zamawianego, którzy uzyskali w terminie przewidzianym w Regulaminie Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu wpis na kolejny semestr na dany rok akademicki.

§ 11

Student nie może pobierać stypendiów motywacyjnych jednocześnie w ramach kilku projektów POKL, Poddziałania 4.1.2.. Student ma prawo pobierać stypendium wyłącznie na jednym kierunku studiów. Warunkiem przyznania stypendium jest złożenie przez studenta

oświadczenia, że nie pobiera stypendium na innym kierunku zamawianym w PWSZ w Elblągu, ani innych uczelniach. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

IV. Tryb i zasady przyznawania stypendium

§ 12

1. Komisja, na początku roku akademickiego, ogłasza konkurs na stypendia na kierunku zamawianym.
2. Stypendium przyznaje się na wniosek studenta, wzór wniosku określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
3. Wnioski o przyznanie stypendium składa się każdego roku do Komisji w ciągu dwóch tygodni od daty ogłoszenia konkursu.
4. Komisja jest zobowiązana rozstrzygnąć konkurs w ciągu tygodnia od dnia zakończenia zbierania wniosków.
5. Ostateczna lista stypendystów zostanie sporządzona po rozpatrzeniu odwołań.

§ 13

Osoby ubiegające się o stypendium umieszczane są na listach rankingowych w malejącej kolejności uzyskanych wyników z postępowania kwalifikacyjnego/średniej stypendialnej zgodnie z § 14.

§ 14

1. Podstawą ustalenia listy rankingowej stypendystów na I roku studiów w roku akademickim 2010/2011 są wyniki uzyskane przez osoby ubiegające się o stypendium w postępowaniu kwalifikacyjnym na studia, ustalone zgodnie z zasadami przyjętymi określonymi w Uchwale Senatu PWSZ w Elblągu Nr 35/2009 w sprawie warunków i trybu rekrutacji na pierwszy rok studiów w roku akademickim 2010/2011.
2. Podstawą ustalenia list rankingowych w kolejnych latach są średnie ocen obliczane jako średnie ważone, zaokrąglone do trzech miejsc po przecinku. W obliczeniach brane są pod uwagę wszystkie oceny (w tym niedostateczne), uzyskane w roku poprzedzającym przyznanie stypendium przez osoby ubiegające się o stypendium.
3. Średnia ważona wyznaczana jest w następujący sposób:
 - 1) ocenę z każdego przedmiotu wchodzącego w skład podstawy obliczenia średniej wyrażoną liczbowo mnoży się przez przypisaną przedmiotowi liczbę punktów ECTS, uzyskane wyniki dodaje się,
 - 2) wartość obliczoną w punkcie 1 dzieli się przez sumę punktów ECTS ze wszystkich przedmiotów, stanowiących podstawę ustalenia średniej.

§ 15

1. Komisja przyznaje stypendia najlepszym studentom z listy rankingowej w ramach ustalonego dla kierunku limitu liczby stypendiów.
2. W przypadku, kiedy kilka osób uzyska równorzędne miejsce na liście rankingowej Komisja ustala prawo do stypendium w oparciu o kryteria dodatkowe:
 - 1) średnią arytmetyczną wszystkich ocen uzyskanych na świadectwie ukończenia szkoły (nowa matura) lub na świadectwie dojrzałości (bez ocen maturalnych – stara matura) w przypadku, o którym mowa w § 14 ust. 1,
 - 2) miejsce na liście rankingowej, na podstawie której dokonane były przyjęcia na studia w przypadku, o którym mowa w § 14 ust. 2.

- 3) jeżeli powyższa procedura nadal nie pozwoli jednoznacznie przydzielić stypendiów Komisja może wprowadzić dodatkowe kryteria.
3. W przypadku utraty prawa do otrzymywania stypendium, o którym mowa w § 19, listę stypendystów sporządza się ponownie z grona pozostałych studentów danego kierunku, według reguł podanych w niniejszym Regulaminie.
4. Decyzję o ustaleniu listy stypendystów Komisja podejmuje w głosowaniu zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 3/5 regulaminowego składu Komisji.

V. Wyplata stypendium

§ 16

Stypendium wypłaca się w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy wskazany przez stypendystę.

§ 17

Stypendium za dany miesiąc wypłaca się do 10-tego dnia następnego miesiąca. Terminy wypłat stypendiów mogą ulec zmianie, jeżeli opóźnieniu ulegnie przekazanie środków PWSZ w Elblągu w ramach projektu.

VI. Postanowienia końcowe

§ 18

Stypendysta jest zobowiązany do:

- 1) pełnego wykorzystywania możliwości kształcenia oraz zdobywania wiedzy i umiejętności,
- 2) niezwłocznego informowania organu przyznającego stypendium o okolicznościach, o których mowa w § 19 ust.1-4,
- 3) podania we wniosku, o którym mowa § 10 ust. 1, kompletnych i zgodnych ze stanem faktycznym informacji,
- 4) złożenia oświadczenia, o którym mowa w § 11,
- 5) złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wg załącznika nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 19

Stypendysta traci prawo do otrzymywania stypendium w przypadku:

- 1) uzyskania zgody na urlop,
- 2) braku rejestracji na kolejny semestr studiów,
- 3) uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy studentów,
- 4) zawieszenia w prawach studenta,
- 5) rezygnacji ze studiów lub ich ukończenia,
- 6) stwierdzenia podania przez studenta we wniosku, o którym mowa § 10 ust. 1, informacji niekompletnych, niezgodnych ze stanem faktycznym.

§ 20

Osoba, która utraciła prawo do otrzymywania stypendium w myśl § 19 regulaminu, jest zobowiązana do jego zwrotu za okres, w którym stypendium to nie przysługiwało.

§ 21

W okresie studiów w innej uczelni w ramach programów wymiany studentów stypendysta zachowuje prawo do otrzymywania stypendium.

§ 22

1. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu decyzję podejmuje Rektor w oparciu o przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r., Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 z późn. zm.),
 - 3) Regulaminu Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 października 2010r.